

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารโรงพยาบาลเป็อยน้อย ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖
วันพฤหัสบดี ที่ ๕ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ เวลา ๑๓.๓๐-๑๖.๐๐ น.
ณ ห้องประชุมกู่ทอง โรงพยาบาลเป็อยน้อย

คณะกรรมการที่เข้าร่วมประชุม

๑.	พญ.เรียมใจ พลเวียง	ผู้อำนวยการโรงพยาบาล	ประธานกรรมการ
๒.	นายชัยธัช นามมา	หัวหน้ากลุ่มงานการพยาบาล	รองประธานกรรมการ
๓.	นพ.นิติรัฐ นาให้ผล	หัวหน้ากลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์ฯ	กรรมการ
๔.	นางนฤมล ผิวผาง	หัวหน้ากลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิ และองค์รวม	กรรมการ
๕.	ทพ.วีรพันธ์ ใจแก้ว	หัวหน้ากลุ่มงานทันตกรรม	กรรมการ
๖.	นายสุภณ ประพันธ์	หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป	กรรมการ
๗.	น.ส.กัลยา ปะวรรณะ	หัวหน้ากลุ่มงานเทคนิคการแพทย์	กรรมการ
๘.	นายสุวัฒน์ ทิทา	หัวหน้ากลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู	กรรมการ
๙.	นางสมหมาย ดีเวียง	หัวหน้างานพยาบาลหน่วยควบคุม การติดเชื้อฯ	กรรมการ
๑๐.	นางวัชรภรณ์ นาพิกุล	หัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วยนอก	กรรมการ
๑๑.	นางเพ็ญประภา บัวแดง	หัวหน้างานการพยาบาลอุบัติเหตุ ฉุกเฉินและนิติเวช	กรรมการ
๑๒.	นางจารุวรรณ ตลอดไธสง	หัวหน้างานการพยาบาลผู้ป่วยใน	กรรมการ
๑๓.	นางกอบกุล คงแก้ว	หัวหน้างานการพยาบาลผู้คลอดและ ห้องผ่าตัด	กรรมการ
๑๔.	นางเบญจพร วัฒนศิริเวช	หัวหน้ากลุ่มงานเภสัชกรรมและ คุ้มครองผู้บริโภค	กรรมการและเลขานุการ

คณะกรรมการที่ติดราชการ

๑.	นางจุฬาลักษณ์ นาให้ผล	หัวหน้างานรังสีวิทยา	กรรมการ
๒.	นางน้ำทิพย์ ไสโสภณ	หัวหน้างานประกันสุขภาพ	กรรมการ
๓.	นายอัฐตพงษ์ สายจันดี	หัวหน้างานพัสดุ	กรรมการ
๔.	น.ส.นิศาชล กันหาบาง	หัวหน้างานการเงินและบัญชี	กรรมการ

ผู้สังเกตการประชุม

๑.	น.ส.สุนันท์ชนก น้ำใจดี	ผู้ประสานงานคุณภาพ
----	------------------------	--------------------

เปิดประชุมเวลา ๑๓.๓๐ น.

ประธานกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆ ดังนี้

วาระก่อนการประชุม

- ร.พ.เป็อยน้อย ได้รับมอบเกียรติบัตร ดังนี้

๑) การประเมินมาตรฐานโรงพยาบาลส่งเสริมและสนับสนุนการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ผสมผสาน (รพ.สส.พท.) จากกรมการแพทย์แผนไทยและการแพทย์ทางเลือก อยู่ในระดับเยี่ยม ตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๕ ถึง วันที่ ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

๒) ประกาศเกียรติคุณหน่วยงานที่มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ มีผลคะแนนระดับ AA ให้ไว้ ณ วันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕

วาระที่ ๑ ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑. แจ้งให้ทราบจาก สสจ. ขอนแก่น

๑.๑ นโยบายยาเสพติด

- แบ่งประเภทผู้ป่วยตามระดับ ดังนี้ สีเขียว (ผู้ช้ยาเสพติด) ⇒ บำบัดในชุมชน, สีเหลือง (ผู้เสพยาเสพติด) ⇒ บำบัดในโรงพยาบาล, สีแดง (ผู้ติดยาเสพติด) ⇒ รพ.จิตเวช, รพ.ธัญญารักษ์ขอนแก่น

- บทบาทหน้าที่ของ รพ.เป็อยน้อย ทำหน้าที่บำบัดผู้ป่วยสีเหลือง ประสานงานในผู้ป่วย ตั้งแต่ระดับสีเหลืองขึ้นไป และรับผู้ป่วยสีแดงกลับจาก รพ.จิตเวช, รพ.ธัญญารักษ์ขอนแก่น แพทย์ประจำคลินิก คือ นพ.นิติรัฐ พยาบาลประจำคลินิก คือ พว.นฤมล และ พว.ณัฐวรินทร์

- สามารถ Admit ที่ รพ.สิรินธร ได้ ๘ เตียง

- บำบัดในชุมชนที่ ต.วังม่วง กรณีไม่รุนแรง ที่วัดอัมพวัน กรณีรุนแรง ที่ สภ.เป็อยน้อย

- ดุดันแบบ CI ยาเสพติด ที่ อ.ชนบท

๑.๒ นโยบายแก้งาน “กรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ”

๑.๓ นโยบายผู้ตรวจท่านใหม่ ทำทันที (ททท) เน้นการมีส่วนร่วมของชุมชน

๑.๔ ค่าตอบแทนเสี่ยงภัยเดือนกรกฎาคม-กันยายน พ.ศ.๒๕๖๕ ส่งภายใน ๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖ มอบหมายคุณสุภณ เร่งรัดและตรวจสอบ

๑.๕ การคัดกรอง TB รพ.เป็อยน้อย ได้อันดับที่ ๒ ของจังหวัดขอนแก่น ให้ PCT และเภสัชกร จัดทำแนวทางการปรับยา และตรวจสอบก่อนจ่ายยาทุกครั้ง

๑.๖ การจัดเก็บรายได้ ให้ใช้ IT ให้เป็นประโยชน์ และติดตามควบคุมกำกับ

๑.๗ งบจาก สปสช. ให้รอนั่งสื่อออนข้ามหน่วยจึงจะโอนได้

๑.๘ Fixed Cost ๖ เดือนหลัง สปสช. จะโอนให้ รพ.สต. เอง

๑.๙ COVID-๑๙ ดูแลรักษาตามแนวทางวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕ มอบหมายงาน PCT และงานคุณภาพ จัดทำแนวทางการดูแล ให้คุณสุภณ อบรมการใช้และดูแลรักษาอ็อกซิเจนเหลว

ฉีดวัคซีนทุกวันจันทร์-ศุกร์ ให้ PCU คำนวณชื่อผู้ป่วยที่ยังไม่มาฉีดเข็ม ๓-๔ รณรงค์ฉีดวัคซีนเข็ม ๔ “วัคซีน ๔ เข็ม ๔ เดือน”

๑.๑๐ Best Practice ผลงานวิชาการกรณีเลื่อนเงินเดือนพิเศษ ประธานคุณสิริมา สสจ.ขอนแก่น

๑.๑๑ การติดตามพัฒนาการเด็ก TIDA๔1 บันทึกข้อมูลภายใน ๖๐ วัน

๑.๑๒ การออกคำสั่งการให้บริการเชิงรุก ใน รพ.สต. การประสานงานระดับอำเภอ รพ. ทำหนังสือถึงอำเภอ และอำเภอจึงจะทำหนังสือถึง รพ.สต.

๑.๑๓ ติดตามระบบ Telemedicine ให้ นพ.นิติรัฐ งานยุทธฯ และ IT แจ้งในที่ประชุมทุกครั้ง

๑.๑๔ เตรียมความพร้อมประกวด อสม. ปี ๒๕๖๖

๑.๑๕ PCU ติดตามงบสนับสนุนการจัดบริการปฐมภูมิ ๕,๐๐๐ บาท และงบ พขอ. ๑๐,๐๐๐ บาท ส่งภายใน ๑๕ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๖

วาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

- มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๕

- ให้ติดประกาศสรุปการประชุมกรรมการบริหารทุกครั้งไปที่บอร์ดประชาสัมพันธ์

วาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

๑. การดำเนินงานยาเสพติด นำเสนอโดย คุณณัฐวรารณ์

ไม่มี

๒. งานยานพาหนะ นำเสนอโดย คุณสุภณ

ไม่มี

๓. สรุปผลการดำเนินงาน ENV Round นำเสนอโดย คุณสุภณ

- เอกสารสรุปผลการตรวจเยี่ยมคลังวัสดุงานบ้านงานครัว วัสดุสำนักงาน และวัสดุบริโภค

(ตามเอกสารแนบ)

- ใบเบิก บส.๑๐ ของวัสดุสำนักงาน และวัสดุงานบ้านงานครัว สามารถเขียนรวมกันได้

๔. งานระบาด นำเสนอโดย คุณนฤมล

- ข้อมูล ๑ มกราคม – ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

๑. Pyrexia ๑๘๐ case

๒. Diarrhea ๑๐๕ case

๓. Hand, Foot and Mouth disease ๘๐ case

- ข้อมูลเดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

๑. Pyrexia ๑๒ case

๒. Diarrhea ๑๒ case

๓. Pneumonia ๓ case

๔. Food Poisoning ๒ case

- สถานการณ์ COVID-๑๙ ข้อมูลรายสัปดาห์ วันที่ ๒๕-๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ ผู้ติดเชื้อใหม่

๑๑ ราย

๕. งานประกัน นำเสนอโดย นพ.นิติรัฐ

- Telemedicine รออนุมัติจาก สปสช.

- Home Ward อนุมัติ UTI แล้ว ให้นำเสนอแนวทางปฏิบัติในครั้งหน้า

- ลูกหนี้ OP ทุกสิทธิ์ ต.ค.-ธ.ค. ๖๕ เฉลี่ย ๒,๐๐๑,๑๕๗.๒๐ บาท/เดือน เฉลี่ยต่อ visit

๔๔๔.๘๗ บาท

- ลูกหนี้ IP ทุกสิทธิ์ ต.ค.-ธ.ค. ๖๕ เฉลี่ย ๓ เดือน ๑,๑๓๓,๖๐๙.๔๒ บาท/เดือน

- IPD UC ต.ค. ๖๕ = ๑๒๓.๓๐๖๓ บาท/adj. RW รับสุทธิ = ๕๔๗,๕๘๗.๗๓ บาท, พ.ย. ๖๕ = ๑๔๕,๒๔๓๙ บาท/adj. RW รับสุทธิ = ๗๘๘,๗๔๖.๕๖ บาท
- OP UC รวมรับ ต.ค.-ธ.ค. ๖๕ = ๕๔๖,๒๕๗.๒๕ บาท
- จ่ายตรง ต.ค.-ธ.ค. ๖๕ OP+IP = ๓๖๐,๖๐๑.๖๒ บาท (OP = ๒๐๕,๐๕๘.๑๗ บาท, IP = ๑๕๕,๕๔๓.๔๖ บาท)
- แนวทางการส่งผู้ป่วย Palliative นอกเขตกลับบ้าน ให้ไปจัดทำแนวทางมานำเสนอ

๖. การบริหารการเงินการคลังข้อมูลการเงินการคลัง ณ ไตรมาส ๑/๒๕๖๖

-Risk score	๐	
-เงินทุนสำรองสุทธิ (NWC)	๑๐,๘๓๔,๒๕๔.๐๐	๐.๐๐
-เงินบำรุงคงเหลือ (หลังหักหนี้สิน)	๙๗๙,๙๖๘.๒๒	๐.๐๐
-รายได้ (ไม่รวมงบลงทุน) หัก ค่าใช้จ่าย EBITDA	๕,๐๘๘,๔๔๘.๑๒	๐.๐๐
-รายได้สูง (ต่ำ) กว่าค่าใช้จ่ายสุทธิ (NI)	๔,๑๕๕,๐๖๗.๐๓	๐.๐๐

๗. รายงานสถานการณ์การเงิน โรงพยาบาลเป็ยน้อย ประจำเดือน ธ.ค. ๒๕๖๕

Current Ratio	๒.๒๓
Quick Ratio	๒.๐๑
Cash Ratio	๑.๑๑

ต้นทุนหน่วยบริการ Unit Cost ประจำเดือน ธ.ค. ๒๕๖๕

	ต้นทุน	จำนวน OP/Admit	จำนวน วันนอน	Sum AdjRw	ต้นทุนต่อ Admit	ต้นทุนต่อวัน	ต้นทุนต่อ OP/RW
OPD	๑๐,๕๘๘,๖๓๕.๑๖	๑๙,๑๙๕					๕๕๑.๖๔
IPD	๕,๑๓๖,๙๖๒.๕๒	๙๕๓	๒,๖๙๑	๔๗๖.๖๓	๕,๓๙๐.๓๑	๑,๙๐๘.๙๔	๑๐,๗๗๗.๗๙

เงินบำรุงคงเหลือ ๙,๘๙๑,๓๒๗.๓๘ บาท
 เจ้าหนี้คงเหลือ ๘,๕๕๓,๔๑๐.๖๔ บาท
 สัญญาืมเงินบำรุง - ฉบับ เป็นเงิน - บาท
 ค่าไฟฟ้าเดือน ธันวาคม ๒๕๖๕ ๑๔๒,๒๔๗.๗๒ บาท

๘. การพัฒนาระบบส่งต่อ นำเสนอโดย คุณเพ็ญประภา บังแดง

- รายงานสรุปอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ ๒๕๖๖ ข้อมูลวันที่ ๔ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖ ยอดรวมสะสม ๑๓ ครั้ง พาหนะรถจักรยานยนต์ ๑๓ ครั้ง บาดเจ็บเล็กน้อย ๖ ราย บาดเจ็บปานกลาง ๙ ราย Refer ๒ ครั้ง Admit ๓ ครั้ง

๙. งานพัฒนาคุณภาพ นำเสนอโดย คุณสุนันท์ชนก น้ำใจดี

- กำหนดวันส่ง SAR๒๐๒๒ วันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๖
- ตัวชี้วัดใน SAR๒๐๒๒ ให้นำเสนอข้อมูลถึง ๓๑ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

วาระที่ ๔ เรื่องเพื่อพิจารณา

๑. เรื่องการส่งเอกสารรับประกันคุณภาพมาตรฐานเพื่อรับ Re-Acc HA ตามที่โรงพยาบาลเป็อยน้อย ต้องส่งรายงานประเมินตนเองเพื่อรับ Re-Acc HA โดยต้องบันทึกเข้าระบบของ สรพ. ภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ดังนั้นจึงขอให้ผู้รับผิดชอบระบบงานสำคัญ และผู้เกี่ยวข้องที่ต้องปฏิบัติตามแบบพร้อมประเมินตนเอง เร่งดำเนินการและให้จัดส่งไฟล์เอกสารดังกล่าวที่ศูนย์คุณภาพ ภายในวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๖ เพื่อจะได้รวบรวม ตรวจสอบความถูกต้องก่อนเข้าประเมินในระบบต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๒. เรื่องการจ่ายค่าตอบแทน ตามประกาศ ฉบับที่ ๑๑ ตามที่โรงพยาบาลเป็อยน้อยได้ติด วิกฤตทางการเงินในปลายไตรมาส๔/๒๕๖๕ ทำให้ต้องขอลงการจ่ายค่าตอบแทนตามประกาศ ฉบับที่ ๑๑ ให้แก่บุคลากรเป็นจำนวน ๓ เดือน คือ เดือน ตุลาคม - ธันวาคม ๒๕๖๕ เพื่อรักษาสถานภาพ การเงินการคลังให้สามารถดำเนินกิจการไปได้ให้เป็นปกติ ซึ่งในเดือนมกราคม ๒๕๖๖ โรงพยาบาล สามารถบริหารจัดการและดำเนินการให้สามารถฟื้นวิกฤติทางการเงิน ดังนั้นที่ประชุมจึงเสนอให้มีการจ่ายค่าตอบแทนตามประกาศ ฉบับที่ ๑๑ ให้แก่บุคลากรเป็นจำนวน ๓ เดือนดังกล่าวในเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เป็นต้นไป

มติที่ประชุม เห็นชอบ

๓. เรื่องการวิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ตามประกาศสำนักงาน ปลัดกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง มาตรการป้องกันการทุจริตและแก้ไขการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่ รัฐ ในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ลงวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๒ โดยกำหนดนโยบาย สำคัญเร่งด่วนหรือภารกิจที่ได้รับมอบหมายเป็นพิเศษในการป้องกันการทุจริต การบริหารที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ และการแก้ไขปัญหาการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐที่เป็นปัญหาสำคัญและพบบ่อย เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้เจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขมีพฤติกรรมซื่อสัตย์ สุจริตและป้องกันการเกิดปัญหาการทุจริตและการกระทำผิดวินัยของเจ้าหน้าที่รัฐในเชิงรุก ดังนั้นเพื่อ วิเคราะห์ความเสี่ยงด้านการทุจริต ประกอบไปด้วย

๑) ความเสี่ยงด้านการใช้ธราชการ

๒) ความเสี่ยงการเบิกจ่ายค่าตอบแทน

๓) ความเสี่ยงการจัดทำโครงการฝึกอบรม ศึกษาดูงาน ประชุมและสัมมนา

๔) ความเสี่ยงการจัดหาพัสดุ

ตามหลักการวิเคราะห์ความเสี่ยง เพื่อนำประเด็นที่มีความเสี่ยงสูงไปจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง

มติที่ประชุม เห็นชอบ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงดำเนินการ วิเคราะห์และจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต และให้รายงานต่อที่ประชุมกรรมการครั้งต่อไป

วาระที่ ๕ เรื่องจากกลุ่มงาน/คณะกรรมการต่างๆ

๑. กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

- นำเสนอร่างยุทธศาสตร์ รพ.เป็อยน้อย ปี ๒๕๖๖-๒๕๖๙ (ตามเอกสารแนบ)

๒. กลุ่มงานการพยาบาล - ไม่มี

๓. กลุ่มงานบริการด้านปฐมภูมิและองค์รวม - ไม่มี

๔. กลุ่มงานเภสัชกรรมและคุ้มครองผู้บริโภค

- รายงานบริหารเวชภัณฑ์ยา ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕

○ มูลค่าคงคลัง = ๘๙๓,๓๖๕.๒๒ บาท

○ อัตราสำรองต่อเดือน = ๒.๙๒ เดือน

○ อัตราสำรองต่อ ๓ เดือน = ๒.๐๔ เดือน

○ ประเภทการจัดซื้อยา = ร่วมเขตและจังหวัด ๖๖.๐๑% จัดซื้อแยก ๒๐.๘๙%

องค์การเภสัชกรรม ๑๒.๗๐% รพ.ขอนแก่น -

○ มูลค่าการจัดซื้อยา ซื้อเดือนล่าสุด ๒๗๔,๘๓๕.๓๐ บาท ซื้อทั้งหมด ๙๕๗,๑๗๑.๙๒ บาท แผนจัดซื้อ ๔,๔๖๙,๐๓๖.๘๔ บาท

๕. กลุ่มงานทันตกรรม

- แจ้งยอดลูกหนี้บริการทันตกรรม

○ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๕ = ๑๗๓,๖๐๐ บาท

○ พฤศจิกายน พ.ศ.๒๕๖๕ = ๒๑๐,๒๐๒ บาท

○ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๕ = ๑๒๓,๕๙๐ บาท

๖. กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์ - ไม่มี

๗. กลุ่มงานเวชกรรมฟื้นฟู - ไม่มี

๘. กลุ่มงานแพทย์แผนไทย - ไม่มี

๙. กลุ่มงานประกันสุขภาพ ยุทธศาสตร์และสารสนเทศทางการแพทย์ - ไม่มี

๑๐. กลุ่มงานรังสีการแพทย์ - ไม่มี

วาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ (ถ้ามี)

ปิดประชุม ๑๖.๐๐ น.

นายสุภณ ประพันธ์

กรรมการ

ผู้ตรวจสอบบันทึกการประชุม

นางเรียมใจ พลเวียง

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเป็ดยน้อย

ผู้รับรองรายงานการประชุม