พค. 193/64

30 ต.ค. 2563

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งาน/กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลเปือยน้อย อำเภอเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น
ที่ ขก ๐๐๓๒.๓๙.๑/ ๓๐๘ **วันที่** 30 ก.ย. 2563
เรื่อง ขออนุมัติเบิกจ่ายเงิน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปือยน้อย

๑.เรื่องเดิม

ตามบันทึก โรงพยาบาลเปือยน้อย อำเภอเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น ที่ ขก ๐๐๓๒.๓๙/๖๑๗ ลงวันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓ ได้อนุมัติให้จัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ เป็นเงิน ๑,๘๘๙บาท (หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) โดยเบิกจากเงิน (✓) บำรุง ( ) UC ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ นั้น

๒.ข้อพิจารณา

บัดนี้ บริษัท ห้างโอวเปงฮง(๒๐๐๙) จำกัด ได้ดำเนินการส่งมอบสิ่งของ/งานจ้าง ดังกล่าว เรียบร้อยแล้ว และผู้ตรวจรับพัสดุได้ทำการตรวจรับไว้เป็นการถูกต้อง ครบถ้วน แล้ว ตั้งแต่วันที่ ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ตาม ใบส่งสินค้า เลขที่ ๒๐๒GR๐๐๐๐๐๐๑๖ ลงวันที่ ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

๓.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจาณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินให้ผู้ขายหรือผู้รับจ้าง เป็นเงิน ๑,๘๘๙บาท (หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) ต่อไป

(ลงชื่อ).....
(นางสาวรรัตน์ กัณหาป้อง)
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีปฏิบัติงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปือยน้อย
-เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติเบิกจ่ายเงินให้ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(นายสุภณ ประพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ/ลงนาม

(นางสุมาลี วนาทรัพย์ดำรง)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปือยน้อย

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งาน/กลุ่มงาน การพยาบาล โรงพยาบาลเปือยน้อย อำเภอเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น
ที่ ขก ๐๐๓๒.๓๙/๖๑๗ **วันที่** ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
เรื่อง ขออนุมัติซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปือยน้อย

ด้วยงาน/กลุ่มงานการพยาบาล มีความประสงค์ ขออนุมัติซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ด้วยเงิน ( ) บำรุง ( ) UC ปีงบประมาณ ๒๕๖๓ จึงจำเป็นต้องขออนุมัติดำเนินการซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๘๙บาท (หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) ตามรายละเอียด ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
๑	โทรศัพท์ไร้สาย KX-TG๓๖๑๑BX	๑	เครื่อง	๑,๒๙๙	๑,๒๙๙
๒	โทรศัพท์มีสาย พานาโซนิค	๑	เครื่อง	๕๙๐	๕๙๐
(หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๑,๘๘๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นางเพ็ญประภา บัวแดง)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปือยน้อย
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายสุภณ ประพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็นของผู้อำนวยการโรงพยาบาล
- อนุมัติ

(นางสุมาลี วนาทรัพย์ดำรง)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปือยน้อย

1

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งาน/กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลเปือยน้อย อำเภอเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น
ที่ ขก ๐๐๓๒.๓๙/๖๑๗ วันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
เรื่อง แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำรายละเอียดคุณลักษณะซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

เรื่องเดิม

ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๒ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๘ (๓) ข้อ ๗๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง นั้น

ข้อเท็จจริง

ด้วยงาน/กลุ่มงานการพยาบาล มีความประสงค์จะซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อใช้ สำหรับห้องอุบัติเหตุฉุกเฉินและห้องพักพยาบาลงานอุบัติเหตุฉุกเฉินของโรงพยาบาลเปือยน้อย ภายในวงเงิน ๑,๘๘๙ บาท (หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่ ขก ๐๐๓๒.๓๙/๖๑๗ ลงวันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ของโรงพยาบาลเปือยน้อย เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๒ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๘ (๓) ข้อ ๗๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง โดยเห็นควรแต่งตั้ง นางเพ็ญประภา บัวแดง ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ เป็นผู้รับผิดชอบในการทำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อจะได้นำรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุดังกล่าว ดำเนินการจัดซื้อตามระเบียบจัดซื้อจัดจ้างต่อไป และขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่ง

ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจาณาอนุมัติ

(ฮัฐตพงษ์ สายจันดี)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนก่น
-เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายสุภณ ประพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ/ลงนาม

(นางสุมาลี วนาทรัพย์ดำรง)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปือยน้อย
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งาน/กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลเปือยน้อย อำเภอเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น
ที่ ขก ๐๐๓๒.๓๙/๖๑๗ **วันที่** ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
เรื่องเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

๑.เรื่องเดิม

ตามที่งาน/กลุ่มงานการพยาบาล มีความประสงค์จะซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน เพื่อใช้ สำหรับห้องอุบัติเหตุฉุกเฉินและห้องพักพยาบาลงานอุบัติเหตุฉุกเฉินของโรงพยาบาลเปือยน้อย ภายในวงเงิน ๑,๘๘๙บาท (หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) จำนวน ๑,๘๘๙บาท (หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน)รายละเอียดตามบันทึกข้อความที่ขก ๐๐๓๒.๓๙/๖๑๗ ลงวันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

๒.ข้อพิจารณา

เพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐของโรงพยาบาลเปือยน้อย เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ มาตรา ๕๒ วรรคหนึ่ง (๒) (ข) และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๑ ข้อ ๒๘ (๓) ข้อ ๗๙ และกฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุโดยวิธีเฉพาะเจาะจง

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อหรือจ้าง และกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอมาพร้อมนี้ (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย) และหลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ โดยใช้เกณฑ์ราคากลางครั้งนี้ในวงเงิน ๑,๘๘๙บาท (หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) แหล่งที่มาของราคากลางโดยสืบราคาจากท้องตลาด

๓.ข้อเสนอ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจาณาอนุมัติ

(นางเพ็ญประภา บัวแดง)
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
เจ้าหน้าที่ร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น
-เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายสุภณ ประพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ/ลงนาม

(นางสุมาลี วนาทรัพย์ดำรง)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปือยน้อย
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

รายละเอียดแนบท้ายบันทึกเสนอรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน
จำนวน ๒ รายการ ของโรงพยาบาลเปือยน้อย

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวนหน่วย	[ ] ราคามาตรฐาน [/] ราคาที่ได้มาจากการสืบจากท้องตลาด (หน่วยละ)		จำนวนและวงเงินที่ขอซื้อครั้งนี้ จำนวนเงิน (บาท)	
๑	โทรศัพท์ไร้สาย KX-TG๓๖๑๑BX	๑ เครื่อง	๑,๒๙๙	-	๑,๒๙๙	-
๒	โทรศัพท์มีสาย พานาโซนิค	๑ เครื่อง	๕๙๐	-	๕๙๐	-
(หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๑,๘๘๙	-

กำหนดส่งมอบ ภายใน ๓๐ วัน
เกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ (/) เกณฑ์ราคา ( ) เกณฑ์ราคาประกอบเกณฑ์อื่น

(นางเพ็ญประภา บัวแดง)
ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
เจ้าหน้าที่ร่างรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุ

อนุมัติ/ลงนาม

(นางสุมาลี วนาทรัพย์ดำรง)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปือยน้อย
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งาน/กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลเปือยน้อย อำเภอเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น
ที่ ขก ๐๐๓๒.๓๙/๖๑๗ **วันที่** ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓
เรื่อง ขออนุมัติซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

ด้วยโรงพยาบาลเปือยน้อย มีความประสงค์ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

๑. <u>เหตุผลความจำเป็นที่ต้องซื้อ</u>

เพื่อใช้ สำหรับห้องอุบัติเหตุฉุกเฉินและห้องพักพยาบาลงานอุบัติเหตุฉุกเฉินของโรงพยาบาลเปือยน้อย ภายในวงเงิน ๑,๘๘๙บาท (หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) ของกลุ่มงานการพยาบาล โรงพยาบาลเปือยน้อย

๒. <u>รายละเอียดของพัสดุ</u>

ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ

๑.โทรศัพท์ไร้สาย KX-TG๓๖๑๑BX จำนวน ๑ เครื่อง ๆละ ๑,๒๙๙บาท

๒.โทรศัพท์มีสายพานาโซนิค จำนวน ๑ เครื่อง ๆละ ๕๙๐ บาท

เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๘๙บาท (หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน)

๓. <u>ราคากลางของพัสดุที่จะจัดซื้อครั้งนี้</u>

ราคากลางจำนวน ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๑,๘๘๙บาท (หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) โดยสืบราคาจากท้องตลาด

๔. <u>วงเงินที่จะซื้อ</u>

เงินนอกงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ จำนวน ๑,๘๘๙บาท (หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) ณ งานพัสดุ โรงพยาบาลเปือยน้อย

๖. <u>กำหนดเวลาที่ต้องการใช้พัสดุนั้น หรือให้งานนั้นแล้วเสร็จ</u>

กำหนดส่งมอบของภายใน ๓๐ วัน นับจากวันลงนามในใบสั่งซื้อ

๗. <u>หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ</u>

การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคา

๘. <u>วิธีที่จะซื้อ และเหตุผลที่ต้องซื้อ</u>

ซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เนื่องจาก การจัดซื้อพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาท ที่กำหนดในกฎกระทรวง

๙. <u>การขออนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ</u>

การแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ขอเสนอแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ ตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๒๕ (๕) กฎกระทรวงกำหนดวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง วงเงินการจัดซื้อจัดจ้างที่ไม่ทำข้อตกลงเป็นหนังสือ และวงเงินการจัดซื้อจัดจ้างในการแต่งตั้งผู้ตรวจรับพัสดุ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๑ ข้อ ๔ และข้อ ๕ และประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้างพ.ศ. ๒๕๖๐ และขอใช้บันทึกนี้แทนคำสั่ง ดังนี้

นางเพ็ญประภา บัวแดง ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ ผู้ตรวจรับ

โดยให้มีหน้าที่ตามข้อ ๑๗๕ แห่งระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

จึงเรียนเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบขอได้โปรดอนุมัติให้ดำเนินการ ตามรายละเอียดในรายงานขอซื้อดังกล่าวข้างต้น

(นายอัฐตพงษ์ สายจันดี)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังฯ และตามที่กำหนดในกฎกระทรวง แล้ว จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ ตามที่เจ้าหน้าที่เสนอด้วย

(ลงชื่อ).....

(นายสุภณ ประพนธ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

อนุมัติ/ลงนาม

(นางสุมาลี วนาทรัพย์ดำรง)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปือยน้อย
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

บริษัท ห้างโอวเปงฮง(2009) จำกัด

พิมพ์ที่ สาขา00002 เบ็ดเตล็ด เบอร์โทร 043-494-374
311-315 ม.2 ถ.กาฬสินธุ์ ต.ในเมือง อ.บ้านไผ่ จ.ขอนแก่น 40110
เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0405551001144

ใบเสร็จรับเงิน

โรงพยาบาลเปือยน้อย
177 ม.7 บ.หัวขัว ต.เปือยน้อย อ.เปือยน้อย จ.ขอนแก่น 40340

บิลขาย 202GR00000016 GR 200J000000558
10:08:23 30/10/2563

	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ส่วนลด		จำนวนเงิ
				บาท	%	
1	PANASYSTEM / KX-TG3611BX (B) [%0ACEI001559] - โทรศัพท์ไร้สาย KX-TG3611BX	1	1,299.00	0.00	0.00	1,299.00
2	PANASYSTEM / KX-TS600MX (B) [%0ACBWN667312] - โทรศัพท์มีสายแบบตั้งโต๊ะ พานาโซนิค	1	590.00	0.00	0.00	590.00

จำนวนเงินทั้งสิ้น

ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%

1,889.00

รวมมูลค่าสินค้าก่อนภาษี

#หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน#

ผู้รับเงิน

30 ต.ค. 2563

โรงพยาบาลเปือยน้อย ผู้จัดทำ วัสดุ ผู้ขาย/ผู้พิมพ์

4458788

617

บริษัท ห้างโอวเปงฮง(2009) จำกัด

สาขา00002 เปือยน้อย เบอร์โทร 043-494-374

311-315 ม.2 ถ.ราชนิกูล ต.ในเมือง อ.บ้านไผ่ จ.ขอนแก่น 40110

เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0405551001144

ใบส่งสินค้า / ต้นฉบับใบกำกับภาษี

202GR00000016

11:21:47 03/09/2563

โรงพยาบาลเปือยน้อย เลขประจำตัวผู้เสียภาษี 0994000392621

177 ม.7 บ.ห้วข้าว ต.เปือยน้อย อ.เปือยน้อย จ.ขอนแก่น 40340

	รายละเอียด	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	ส่วนลด บาท	ส่วนลด %	จำนวนเงิน
1	PANASYSTEM / KX-TG3611BX (B) - โทรศัพท์ไร้สาย KX-TG3611BX	1	1,299.00			1,299.00
2	PANASYSTEM / KX-TS500MX (B) - โทรศัพท์มีสาย ยี่ห้อ พานาโซนิค	1	590.00			590.00

คณะกรรมการได้ตรวจรับพัสดุ/ครุภัณฑ์ถูกต้องแล้ว
และได้ลงลายมือชื่อไว้เป็นหลักฐาน

ลงชื่อ.....ผู้ตรวจรับพัสดุ

ลงทะเบียนเข้าหนี้แล้ว
0000016 10PH
3 ก.ย. 63

#หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน#			จำนวนเงินทั้งสิ้น	1,889.00
โรงพยาบาลเปือยน้อย	ศุนิษา(เมย์) PN / วัลย์วิลัย		ภาษีมูลค่าเพิ่ม 7%	123.58
ผู้รับ	ผู้ขาย/ผู้พิมพ์	ผู้รับเงิน	รวมมูลค่าสินค้าก่อนภาษี	1,765.42

4386732

โรงพยาบาลเปือยน้อย ตำบลเปือยน้อย อำเภอเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น

ใบสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง

ที่ ขก ๐๐๗๒.๓๙/๖๑๗ วันที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรียน บริษัท ห้างโอวเปงฮง จำกัด สาขาเปือยน้อย

โรงพยาบาล เปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น ขอจัดซื้อ ครุภัณฑ์สำนักงาน ตามรายการต่อไปนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนสิ่งของ	หน่วย	ราคาต่อหน่วย	จำนวนเงินทั้งสิ้น	หมายเหตุ
๑	โทรศัพท์ตั้งโต๊ะ พานาโซนิค	๑	เครื่อง	๕๙๐	๕๙๐	
๒	โทรศัพท์ไร้สาย พานาโซนิค	๑	เครื่อง	๑,๒๙๙	๑,๒๙๙	

การสั่งซื้อหรือสั่งจ้าง อยู่ภายใต้เงื่อนไขต่อไปนี้

๑. กำหนดส่งมอบภายใน ๓๐ วันทำการ นับถัดจากวันที่ผู้ขาย หรือผู้รับจ้างได้รับใบสั่งซื้อสั่งจ้าง

๒. ครบกำหนดส่งมอบวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ระยะเวลารับประกัน...-...เดือน.....-.....ปี

๓. สถานที่ส่งมอบ ณ โรงพยาบาลเปือยน้อย

๔. ระยะเวลาปรับกรณีส่งมอบเกินกำหนด โดยคิดค่าปรับเป็นรายวัน ดังนี้

ซื้อ ในอัตราร้อยละ ๐.๒๐ ของราคาพัสดุที่ยังไม่ได้รับมอบ

จ้าง ในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้างนั้น แต่จะต้องไม่ต่ำกว่าวันละ ๑๐๐.-บาท

(ลงชื่อ)..... ผู้ออกใบสั่งจ้าง/ซื้อ

(นายอัฐตพงษ์ สายจันดี)

ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน

(ลงชื่อ)..... ผู้ขาย/ผู้รับจ้าง

(.....)

ตำแหน่ง.....

เจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)..... ผู้สั่งจ้าง/ซื้อ

(นายสุภณ ประพันธ์)

ตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไป ชำนาญการ

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(ลงชื่อ)..... ผู้อนุมัติใบสั่งซื้อ/จ้าง

(นางสุมาลี วนาทรัพย์ดำรง)

ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปือยน้อย

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลเปือยน้อย อำเภอเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น ๔๐๓๔๐

ที่ ขก ๐๐๓๒.๓๙/๓๓๑ **วันที่** ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง โทรศัพท์ชำรุด

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปือยน้อย

ด้วยข้าพเจ้านาง เพ็ญประภา บัวแดง หัวหน้างานผู้ป่วยอุบัติเหตุฉุกเฉินและนิติเวช มีความประสงค์ขอซื้อเครื่องโทรศัพท์ติดต่อภายในแบบไร้สายจำนวน ๒ เครื่อง เนื่องจากของเดิมชำรุดไม่สามารถใช้งานได้ (เครื่องแรกที่ชำรุดได้บันทึกข้อความแนบแล้วตั้งแต่ปีงบ ๒๕๖๒ แต่ไม่ได้รับการแก้ไข เครื่องที่ ๒ ชำรุดในเดือน สิงหาคมปุ่มกด พังทำให้การใช้งานลำบาก)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปือยน้อย
เพื่อโปรดพิจารณา

(นางเพ็ญประภา บัวแดง)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
หัวหน้างานอุบัติเหตุฉุกเฉิน

(นายสุภณ ประพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

(นายชัยธัช นามมา)
หัวหน้าพยาบาล

อนุมัติ

(นางสุมาลี วนาทรัพย์ดำรง)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปือยน้อย

แบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน (วงเงินเล็กน้อยไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท)
ในการเปิดเผยข้อมูลความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ของหัวหน้าเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ และผู้ตรวจรับพัสดุ

รายงาน ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน **งบประมาณ** ๑,๘๘๙บาท
ผู้ประกอบการ บริษัท ห้างโอวเปงฮง(2009) จำกัด **ที่สัญญา** ขก๐๐๓๒.๓๙/๖๑๗

ข้าพเจ้า นายสุภณ ประพันธ์ นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ (หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า นายอัฐตพงษ์ สายจันดี เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน (เจ้าหน้าที่)

ข้าพเจ้า นางเพ็ญประภา บัวแดง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ (ผู้ตรวจรับ)

ขอให้คำรับรองว่าไม่มีความเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้ส่วนเสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม หรือผลประโยชน์ใดๆ ที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์และวางตัวเป็นกลางในการดำเนินการเกี่ยวกับการพัสดุ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยจิตสำนึก ด้วยความโปร่งใส สามารถให้มีผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ทุกเวลามุ่งประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ตามที่ระบุไว้ในประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางในการปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.2560

หากปรากฏว่าเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างข้าพเจ้ากับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนองาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ ข้าพเจ้าจะรายงานให้ทราบโดยทันที

ลงนาม .....
(นายสุภณ ประพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
(หัวหน้าเจ้าหน้าที่)

ลงนาม .....
(นายอัฐตพงษ์ สายจันดี)
เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน
(เจ้าหน้าที่)

ลงนาม .....
(นางเพ็ญประภา บัวแดง)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ
(ผู้ตรวจรับพัสดุ)

หมายเหตุ : ตามบันทึกข้อความที่ ขก ๐๐๓๒.๓๙/๖๑๗ ลงวันที่ ๓๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ใบตรวจรับพัสดุ

วันที่ ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

ตามที่โรงพยาบาลเปือยน้อย ได้ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จาก บริษัท ห้างโอวเปงฮง(๒๐๐๙) จำกัด ตามรายละเอียดดังนี้โดยวิธีเฉพาะเจาะจง ตามใบสั่งซื้อเลขที่ ขก ๐๐๓๒.๓๙/๖๑๗ ลงวันที่ ๓๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ	ราคา/หน่วย	จำนวนเงิน
๑	โทรศัพท์ไร้สาย KX-TG๓๖๑๑BX	๑	เครื่อง	๑,๒๙๙	๑,๒๙๙
๒	โทรศัพท์มีสาย พานาโซนิค	๑	เครื่อง	๕๙๐	๕๙๐
(หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) รวมเป็นเงินทั้งสิ้น					๑,๘๘๙

บัดนี้ ผู้ขายได้ส่งมอบของ ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน ปริมาณ และคุณภาพครบถ้วน จำนวน ๒ รายการ แล้วตามหนังสือส่งมอบงานและใบกำกับภาษี/ใบส่งสินค้า เลขที่ ๒๐๒GR๐๐๐๐๐๐๑๖ ลงวันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ และผู้ตรวจรับพัสดุ ได้รับของซึ่งได้ตรวจรับถูกต้องแล้ว ในวันที่ ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

จึงสมควรจ่ายเงินค่าสิ่งของ เป็นเงินทั้งสิ้น ๑,๘๘๙บาท (หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน) ให้แก่ผู้ขายต่อไป

(ลงชื่อ).....ผู้ตรวจรับ
(นางพิมพ์ประภา ปัจเจก)
พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น
-เพื่อโปรดพิจารณา
-ผู้ตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับพัสดุซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ ลงวันที่ ๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ ไว้เรียบร้อยแล้ว เห็นควรดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้กับผู้ขายต่อไป

(นายอัฐตพงษ์ สายจันดี)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน
เจ้าหน้าที่

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น
- เพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

(นายสุภณ ประพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ทราบ – ดำเนินการ

(นางสุมาลี วนาทรัพย์ดำรง)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปือยน้อย
ปฏิบัติราชการแทนผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งาน/กลุ่มงาน บริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลเปือยน้อย อำเภอเปือยน้อย จังหวัดขอนแก่น
ที่ ขก ๐๐๓๒.๓๙/๖๑๗ **วันที่** ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓
เรื่อง รายงานผลการซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น

ด้วยโรงพยาบาลเปือยน้อย ได้ดำเนินการซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ โดยวิธีเฉพาะเจาะจง จาก บริษัท ห้างโอวเปงฮง(๒๐๐๙) จำกัด การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอโดยใช้เกณฑ์ราคาเป็นตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ข้อ ๗๙ วรรคหนึ่ง ผู้ตรวจรับพัสดุ ได้รับของซึ่งได้ตรวจรับถูกต้องแล้วในวันที่ ๓ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงขอรายงานผลการจัดซื้อ ดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนหน่วย	ราคาต่อหน่วย (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
	ซื้อครุภัณฑ์สำนักงาน จำนวน ๒ รายการ ภายในวงเงิน ๑,๘๘๙บาท ดังนี้			
๑	โทรศัพท์ไร้สาย KX-TG๓๖๑๑BX	๑ เครื่อง	๑,๒๙๙	๑,๒๙๙
๒	โทรศัพท์มีสาย พานาโซนิค	๑ เครื่อง	๕๙๐	๕๙๐
(หนึ่งพันแปดร้อยแปดสิบเก้าบาทถ้วน)			รวมเป็นเงิน	๑,๘๘๙
			ภาษีมูลค่าเพิ่ม	-
			รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	๑,๘๘๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นายอัฐตพงษ์ สายจันดี)
เจ้าพนักงานธุรการ ชำนาญงาน
เจ้าหน้าที่
อนุมัติ/ลงนาม

ลงชื่อ.....
(นายสุภณ ประพันธ์)
นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ
หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นางสุมาลี วนาทรัพย์ดำรง)
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลเปือยน้อย
ปฏิบัติราชการแทน ผู้ว่าราชการจังหวัดขอนแก่น